Stadgar för Kalix Cheerleading Team

1 kapitlet, Allmänna bestämmelser

§ 1 Föreningens namn och annan information
Föreningens namn är Kalix Cheerleading Team
Föreningen finns i Kalix och är en ideell förening.

§ 2 Syfte
Föreningen ska bedriva verksamhet inom Cheerleading.
Föreningen har som målsättning:

- Att vara aktiv inom cheerleading nationellt
- Att även de som inte vill tävla i sporten kan utöva den.

§ 3 Beslutande organ
Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

§ 4 Verksamhets- och räkenskapsår
Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden från 1 juli till och med 30 juni.

§ 5 Firmateckning
Föreningens firma tecknas av ordförande och kassör var för sig. Vid särskilda skäl kan styrelsen utse annan persona att teckna föreningens firma. Den som har fullmakt att företräda föreningen skall återrapportera till styrelsen.

§ 6 Stadgeändring
För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet angivna röster.
Förslag till ändringar av stadgar för skriftligen avges av medlemmar och styrelsen.

§ 7 Upplösning
Föreningens upplösning får endast beslutas på årsmötet. Att upplösning ska behandlas måste framgå av kallelsen. För godkännande av upplösning krävs 2/3 av angivna röster. Vid upplösning ska föreningens skulder först betalas. Därefter ska föreningens tillgångar gå till verksamhet i enlighet med föreningens syfte.

2 kapitlet, Föreningens medlemmar

§ 1 Medlemskap
Alla personer som vill stödja föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap.
Ansökan om medlemskap kan avslås om det antas att sökande kommer att motarbeta föreningens ändamål eller på annat sätt skada föreningens intressen.
Medlemskap beviljas av styrelsen och gäller tillsvidare.

Beslut att avslå medlemskap skall fattas av styrelsen eller den av styrelsen utsedd med beslutanderätt.
En medlem tillhör någon av följande kategorier.

- Tränande medlemmar. De medlemmar som är träningsaktiva.
- Stödmedlem. Personer som vill stödja föreningen utan att vara aktiv.

§ 2 Medlems skyldighet och rättigheter
Medlem

- Ska vara en god ambassadör för sporten och agera för föreningens bästa.
- Ska vara drogfri när man deltar i föreningens verksamhet.
- Ska följa föreningens stadgar och beslut som fattas av styrelsen.
- Har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmar.
- Har inte rätt att ta del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.
- Ska betala de avgifter och beslutas av föreningen, på rätt sätt och i rätt tid.

§ 3 Utträde
En medlem som önskar utträde ur föreningen skall skriftligen anmäla detta till styrelsen eller berörd tränare.
Medlem i tävlingslag förväntas ta särskild hänsyn till lagets behov och minimera negativ påverkan på lagets säsongsplanering.
Vid utträde återbetalas inte inbetald medlemsavgift.

§ 4 Medlemsavgift
Avgiften beslutas på styrelsemötet och kommer då att gälla från närmast kommande terminsstart.
Medlemsavgiften är inte samma för tränings- och tävlingslag.
Vid utebliven betalning av medlemsavgiften får medlemmen inte delta i träning, dock har medlemmen närvaroplikt på träningarna till dess att betalning skett.

§ 5 Uteslutning
En medlem som

- ej betalat föreningens beslutade avgifter
- bryter mot stadgar
- uppenbarligen skadar föreningen
- motarbetar dess intressen eller ändamål kan av styrelsen uteslutas ur föreningen. Om det ej finns tillräckliga skäl för en uteslutning kan medlemmen istället få en varning.

Beslut om uteslutning eller varning får ej fattas utan att medlemmen inom viss tid, 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslut om uteslutning eller varning ska skäl redovisas. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

3 kapitlet Årsmöte

§ 1 Tidpunkt och kallelse

Ordinarie årsmöte skall hållas inom tiden augusti-oktober varje år. Styrelsen beslutar om plats och tid. Föreningens medlemmar måste meddelas minst två veckor i förväg.
Årsbokslut ska vara revisorn till handa minst två veckor före ordinarie års möte.

§ 2 Förslag till ärenden på årsmötet

Såväl medlem som styrelse får avge förslag att behandlas på årsmötet.
Förslag från medlem ska vara styrelsen tillhanda senast 10 dagar före årsmötet.

§ 3 Beslutsförhet

Årsmötet är beslutsmässigt med de röstberättiga medlemmarna som deltar på årsmötet.
Ombud får endast företräda en medlem.
Vårdnadshavare har rätt att företräda sina omyndiga barn.

§ 4 Rösträtt samt yttrande och förslagsrätt på årsmötet

För att vara röstberättigad på mötet krävs att man är fullt betalande medlem.

§ 5 Årsmötets ärenden

Följande ärenden ska alltid behandlas och protokollföras på ordinarie årsmöte:

1. Mötets öppnande
2. Fastställande av röstlängd för mötet
3. Fastställande av dagordning
4. Val av mötesordförande och mötessekreterare
5. Val av två protokolljusterare tillika rösträknare
6. Mötets behöriga utlysande
7. Verksamhetsberättelse för föregående år
8. Ekonomisk berättelse för föregående år
9. Revisorernas berättelse för föregående år
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
11. Förslag på medlemsavgifter
12. Förslag på VP och ekonomisk plan för kommande verksamhetsår
13. Proposition – Förändring av verksamhetsår
14. Inkomna motioner
15. Val av ordförande på två år (görs vartannat år för att inte ersättas samma år som kassör)
16. Val av kassör på två år (görs vartannat år för att inte ersättas samma år som ordförande)
17. Val av ledamöter till styrelse för en tid av ett år
18. Val av revisorer för en tid av ett år
19. Val av valberedning för en tid av ett år
20. Övriga frågor

21. Mötets avslutande

§ 6 Beslut och omröstning
Beslut fattas med bifallsrop eller om så begärs efter omröstning.
Omröstning sker öppet.
Vid lika röstetal avgör ordförande.

§ 7 Ikraftträdande
Beslut fattade av årsmötet gäller från mötets avslutande om inget annat anges.

§ 8 Extra årsmöte
Om styrelsen vill, eller minst en tredjedel av föreningens medlemmar kräver det ska styrelsen kalla till extra årsmöte.
På extra årsmöte kan bara de ärenden som nämnts i kallelsen behandlas. Mötet ska meddelas minst två veckor i förväg till föreningens medlemmar.

4 kapitlet Valberedning

§ 1 antal valberedare
På årsmötet väljs två valberedande, varav en sammankallande.

§ 2 Åliggande
Valberedningen ska bereda valen inför årsmötet. Valberedningen ska upplysa medlemmar om rättigheten att inkomma med förslag på kandidater.

§ 3 Valbarhet
Valbar är medlem i föreningen eller anhörig till aktiv.

5 kapitlet Revision

§ 1 Antal revisorer
Årsmötet ska utse minst två revisorer

§ 2 Revisorer och revision
Föreningens räkenskaper ska årligen granskas av de av årsmötet utsedda revisorerna.
Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper och övriga handlingar.
Revisorerna ska överlämna revisionsberättelsen senast en vecka före årsmötet.

§ 3 Valbarhet
Valbar till revisor är myndig person som inte sitter i styrelsen och behöver ej vara medlem i föreningen.

6 kapitlet Styrelsen

§ 1 Sammansättning

Föreningens styrelse består av

- Ordförande
- Kassör
- Sekreterare
- Övriga styrelseledamöter

Till sin hjälp ska styrelsen ha minst två suppleanter som väljs av årsmötet.
Avgår ledamot före mandatperiodens utgång inträder suppleant i dennes ställe.
Samma person får inte ha flera poster i styrelsen.
Ordförande och kassör väljs på två år, övriga i styrelsen på ett år.

§ 2 Styrelsens åliggande

Styrelsen ska svara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.
Det åligger styrelsen att:

- Se till att föreningen följer agar, regler och stadgar.
- Verkställa av årsmötet fattade beslut.
- Planera, leda och fördela arbetet inom föreningen.
    - Ansvara och förvalta föreningens medel
    - Fortlöpande informera medlemmarna
    - Förbereda årsmöte

§ 3 Valbarhet

Valbar är medlem i föreningen.

§ 4 Kallelse, beslutsförhet och omröstning

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden.
Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet är närvarande.